



GGKO-Zarządzanie Nieruchomościami sp. z o.o. powstała jako jednoosobowa Spółka Gminy.
Podstawowym przedmiotem działalności Spółki
jest zarządzanie i administrowanie nieruchomościami.

poszukuje osoby na stanowisko

Administrator Wspólnot Mieszkaniowych

Wymagania niezbędne:

- Doświadczenie w administrowaniu budynkami Wspólnot Mieszkaniowych
- Znajomość zagadnień i przepisów prawa z obszaru zarządzania nieruchomościami i ustawy o własności lokali
- Sprawność w budowaniu długofalowych relacji z klientem
- Umiejętność negocjacji i perswazji
- Odpowiedzialność za realizację powierzonych zadań; samodzielność w pracy
- Znajomość pakietu MS Office

Główne zadania:

- Nadzór nad prawidłową eksploatacją nieruchomości
- Udział i kontrola w realizacji zadań remontowych, konserwacyjnych oraz technicznej obsłudze budynku
- Nadzorowanie realizacji zawartych umów na dostawę mediów
- Weryfikowanie i kontrolowanie dokumentów finansowych
- Budowanie pozytywnych relacji z mieszkańcami, Zarządami Wspólnot i współpracownikami
- Prowadzenie zebrań wspólnot mieszkaniowych
- Reprezentowanie Spółki przed Wspólnotami Mieszkaniowymi

Oferujemy:

- Pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku Administrowania Nieruchomościami
- Możliwość zdobycia doświadczenia oraz rozwój w strukturze naszej organizacji
- Umowę o pracę
- Bogaty pakiet ZFŚS (dofinansowanie do przedszkoli/żłobków, bony okolicznościowe, imprezy integracyjne etc.)
- Biuro zlokalizowane w Centrum Warszawy

Kandydatów spełniających kryteria podane w ogłoszeniu prosimy o przesyłanie dokumentów aplikacyjnych składających się z CV i listu motywacyjnego z dopiskiem „Administrator” w tytule wiadomości do dnia 15.09.2025 roku na adres: rekrutacja@ggko.pl.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli:

„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeby rekrutacji prowadzonej przez GGKO – Zarządzanie Nieruchomościami sp. z o.o., ul. Aleje Jerozolimskie 92, 00-807 Warszawa. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną, dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez GGKO – Zarządzanie Nieruchomościami sp. z o.o. na potrzeby rekrutacji, która znajduje się pod adresem: www.ggko.pl/rodo”

Uwaga – aplikacje bez powyższej klauzuli nie będą rozpatrywane. Dopisek oznaczony symbolem (*) nie jest obowiązkowy.