



**GGKO - Zarządzenie Nieruchomościami spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** działa na rynku od 1992 roku. Podstawowym przedmiotem działalności Spółki jest zarządzanie i administrowanie nieruchomościami.

Aktualnie Spółka poszukuje osoby na stanowisko:

**„Inspektor ds. Budowlanych”**

**Główne zadania:**

- udział w procesie realizacji inwestycji budowlanych
- nadzór nad realizowanymi inwestycjami i remontami
- przygotowywanie kosztorysów
- udział w komisjach

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie średnie i minimum 6-letni staż pracy lub wykształcenie wyższe i minimum 4-letni staż pracy
- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- przynależność do OIIB (potwierdzenie)
- umiejętność przygotowywania kosztorysów
- rozwinięte umiejętności analityczne i negocjacyjne
- doświadczenie w zakresie obsługi technicznej Wspólnot Mieszkaniowych
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera w zakresie programu kosztorysowego NORMA oraz pakietu Office

**Oferujemy:**

- Pracę w firmie z wieloletnim doświadczeniem w dziedzinie administrowania nieruchomościami.

**Kandydatów spełniających kryteria podane w ogłoszeniu prosimy o przesyłanie dokumentów aplikacyjnych, składających się z CV i listu motywacyjnego, klikając w przycisk aplikowania, do dnia 28-09-2018 r.**

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

**Prosimy o dopisanie następującej klauzuli:**

*„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeby rekrutacji prowadzonej przez GGKO – Zarządzenie Nieruchomościami sp. z o.o., ul. Aleje Jerozolimskie 92, 00-807 Warszawa. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną, dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez GGKO – Zarządzenie Nieruchomościami sp. z o. o. na potrzeby rekrutacji, która znajduje się pod adresem: [www.ggko.pl/rodo](http://www.ggko.pl/rodo)”.*